

## الدليل التعليمي حول منصة تقارير الشركاء: إرسال التقارير في حالة عدم الاتصال والتغييرات في طرق الحساب

توفّر منصة تقارير الشركاء بعض الإمكانيات لإرسال التقارير حالة عدم اتصال الإنترنت لتلبية احتياجات الشركاء لإدخال البيانات عندما يكون هناك توفّر محدود للإنترنت.

لإرسال التقارير عند حالة عدم الاتصال، سيحتاج الشركاء إلى تنزيل نموذج التقارير الخاص بصيغة Excel، وسيحتاجون إلى الوصول إلى الإنترنت لتنزيل النموذج لكن يمكنهم التنسيق مع نقاط الاتصال التابعة لليونيسف للحصول على الإنترنت في مكتب اليونيسف.

لتنزيل نموذج إرسال التقارير في حالة عدم الاتصال بصيغة ملف Excel:

### 1. تسجيل الدخول إلى المنصة

ومن ثمّ الانتقال إلى صفحة التقارير المرحلية لعرض التقارير والبحث فيها والوصول إليها

أو يمكن الدخول إلى صفحة وثائق البرنامج والنقر فوق رابط التقارير أو البرنامج الذي ترغب في الوصول إليه.

انقر فوق علامة تبويب التقارير لعرض قائمة التقارير وحالتها

انقر فوق التقرير المراد الوصول إليه

في صفحة التقارير انقر فوق إنشاء قالب لتنزيل نسخة من نموذج التقرير بصيغة excel والذي يمكن إكماله في حالة عدم الاتصال.

سيحتوي قالب excel على قسم إقرأني الذي يوفّر للشركاء إرشادات حول كيفية استخدامه

يجب أن يتصّفح الشركاء الملف وتعبئة فقط الحقول المحددة باللون البرتقالي

بمجرد اكتمال البيانات، يجب على الشركاء حفظ ملفات Excel الخاصة بهم، وعند توفّر إمكانية الوصول إلى الإنترنت، يجب عليهم تسجيل الدخول إلى النظام والانتقال إلى التقارير ورفع ملفاتهم.

لرفع التقرير في النظام:

1. انتقل إلى التقرير المناسب.
2. في صفحة التقارير انقر فوق استيراد قالب لرفع القالب الذي قمت بتعبئته في حالة عدم الاتصال بالنظام
3. بعد الرفع، سيتم تعبئة الحقول المختلفة في النظام بالبيانات التي أدخلتها في ملف الإكسل.

4. سيكون بإمكانك تحرير البيانات في النظام بعد تحميل التقرير ومتابعة عملية صياغة التقرير لإرسال التقرير ذي الصلة.

كما توفر المنصة خيار تغيير طريقة حساب المؤشرات عبر مختلف المواقع وفترات إعداد التقارير، ويضمن تغيير طرق الحساب قيام الشركاء بتقديم بيانات دقيقة والتقليل من مشكلات إرسال التقارير والبيانات الشائعة، مثل العد المزدوج للمستفيدين.

لتغيير طرق الحساب:

1. انتقل إلى التقرير الذي ترغب في الوصول إليه

2. في صفحة التقارير، انتقل إلى كافة المؤشرات في تقريرك

3. لتغيير طريقة الحساب لكل مؤشر، انقر على أيقونة طريقة الحساب

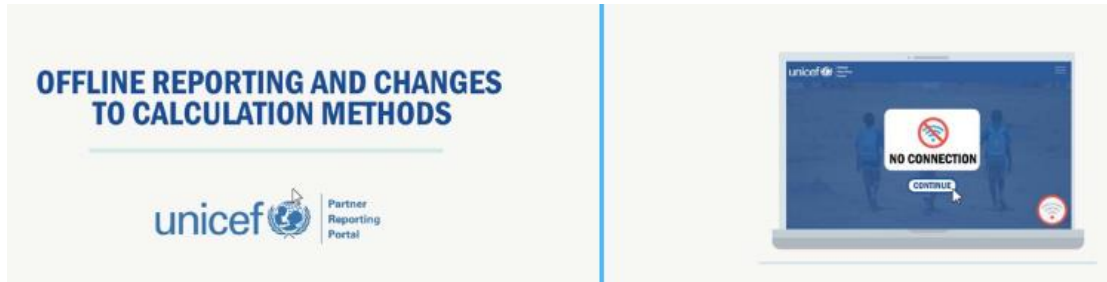
سيتم توجيهك إلى صفحة طرق الحساب

انقر فوق طريقة الحساب التي ترغب في تغييرها للمؤشر ذي الصلة

يجب على المستخدمين التأكد من أن طرق الحساب لكل المؤشرات قد تم تهيئتها بشكل صحيح، لأن تغيير حساب المؤشر يؤثر على كافة التقارير المرحلية

انقر فوق حفظ ثم متابعة لتأكيد التوافق بين طرق الحساب الخاصة بك.

بعد عملية تغيير طرق الحساب لمؤشر، سيتم عرض طريقة الحساب الجديدة كطريقة الحساب الحالية، وسيتم تعديل أي بيانات تم إدخالها في المؤشر لتتوافق مع طريقة الحساب المحددة.



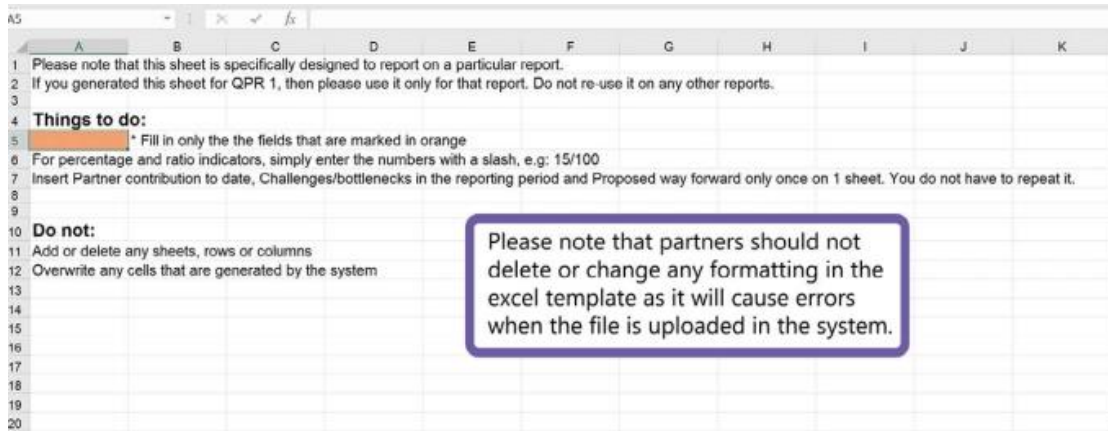
Offline reporting and changes to calculation methods No connection	إرسال التقارير في حالة عدم الاتصال والتغييرات في طرق الحساب لا يوجد اتصال
---	--



Offline reporting templates will be available for Quarterly Progress Reports and	ستكون نماذج إرسال التقارير في حالة عدم الاتصال متوفرة لتقارير الربع سنوية والتقارير
--	---

Humanitarian Reports

الإنسانية



Please note that partners should not delete or change any formatting in the excel template as it will cause errors when the file is uploaded in the system

يُرجى ملاحظة أنه يجب على الشركاء عدم حذف أو تغيير أي تنسيق في قالب excel لأنه سيؤدي إلى حدوث أخطاء عند رفع الملف في النظام

The calculation methods icon will display the current calculation methods used for this indicator.

The calculation methods icon will display the current calculation methods used for this indicator

ستعرض أيقونة طرق الحساب طرق الحساب الحالية المستخدمة لهذا المؤشر

On this page, you can view a brief tutorial on changing calculation methods across locations and across reporting periods.

New Indicator To Check The Refresh

SUM

On this page, you can view a brief tutorial on changing calculation methods across locations and across reporting periods

يمكنك في هذه الصفحة الاطلاع على فيديو موجز حول تغيير طرق الحساب عبر المواقع وعبر فترات إعداد التقارير